▶첨부 1

개인정보 ([ ]열람·[ ]정정·[ ]삭제) 처리 정지 요구서

※아래 작성 방법을 읽고 굵은선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다

접수번호		접수일		처리기간	10일이내
정보주체	성명		전화번호		
	생년월일				
	주소				
대리인	성명		전화번호		
	생년월일		정보주체와의 관계		
	주소				
요구내용	[ ]열람	[ ]개인정보항목 및 내용 [ ]개인정보 수집·이용의 목적 [ ]개인정보 보유 및 이용기간 [ ]개인정보제공 3자제공 현황 [ ]개인정보처리에 동의한 사실 및 내용			
	[ ]정정·삭제	※정정·삭제하려는 개인 정보항목과 그 사유를 적습니다.			
	[ ]처리정지	※개인정보처리 정지를 원하는 대상·내용 및 그사유를 적습니다.			

「개인정보보호법」제35조제1항·제2항, 제36조제1항 또는 제37조제1항과 같은법 시행령제41조제1항, 제43조제1항 또는 제44조제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인 (서명또는인)

한국인터넷진흥원장 귀하

작성방법

1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. 개인정보 열람을 요구하려는 경우에는 '열람'란에[√]표시를 하고 열람하려는 사항을 선택하여[√]시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.
3. 개인정보정정·삭제를 요구하려는 경우에는 '정정·삭제'란에[√]표시를 하고 정정하거나 삭제하려는 개인정보항목과 그 사유를적습니다.
4. 개인정보처리 정지를 요구하려는 경우에는 '처리정지'란에[√]표시를하고 처리 정지 요구대상·내용 및 그 사유를 적습니다.